

УТВЕРЖДАЮ

заведующая МКДОУ д/с «Солнышко»

с.Шурмы

Г.Ф.Домнина

8 февраля 2021 г.



ПЛАН

**мероприятий по улучшению качества работы ОО
по итогам проведения независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности за 2020 год**

| № п/п | Перечень предложений | Перечень мероприятий по исполнению предложений | Сроки исполнения | Ответственные | Объемы и источники финансирования |
|-------|---|---|------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами | Создать на сайте организации информации раздел «Дистанционная работа» дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с родителями | Февраль 2021 | Заведующая Домнина Г.Ф. | 00 |
| 2. | Работать над созданием безбарьерной среды. | Создание поручней, знаков доступности, специальные рельефные плоско-выпуклые (тактильные) средства передачи информации, противоскользящие покрытия, кнопки вызова, звуковые маяки и информаторы) | До 01.09.2022 г. | Заведующая Домнина Г.Ф. | 20 000,00 |
| 3. | Улучшить состояние территории ДОУ. | Постройка навесов, ремонт дорожек, разбивка клумб, благоустройство площадок | До 01.07.2021 | Заведующая , завхоз, | 5 000,00 |
| 4. | Проведение тренинга с педагогами, работниками по теме «Общение с родителями, коллегами» | Подготовка буклетов по теме «Общение». Предложение коммуникативных упражнений. | Март 2021 | заведующая | 00.00 |

| | | | | | |
|----|---|---|------------------------------|------------------------------|-------|
| 5. | Систематически обновлять информацию на сайте учреждения. | 1. Анализ деятельности в группах, 2. Подготовка информации для сайта. | 15 и 30 число каждого месяца | Заведующая Домнина Г.Ф. | 00.00 |
| 6 | Информировать родителей об условиях, созданных в ДОУ для организации образовательной деятельности. | 1. Провести групповые родительские собрания в марте, май 2021 г. 2. Информацию выложить на сайте учреждения. 3. Оформить стенд в зданиях средней и подготовительной и младшей групп. 4. Создание буклетов. | Апрель-май 2021 | Заведующая Воспитатели групп | 00.00 |
| 7. | Достоверно информировать родительскую общественность обо всех видах образовательных услуг учреждения. | 1. Создание 2-х стендов: в средней и в подготовительной группе, 2. Информацию выложить на сайте учреждения. 3. Создание буклетов в каждой группе. | Апрель-май 2021 | Заведующая Воспитатели групп | 00.00 |